Cúcuta, (Fecha).

Doctor(a)

**(NOMBRE SECRETARIO(A) DE EDUCACIÓN)**

Secretario(a) de despacho

Secretaría de Educación (Municipal/Departamental)

E. S. D.

Asunto: **Solicitud licencia por luto**

**(NOMBRE DEL DOCOCENTE),** mayor de edad e identificado como aparece al pie de mi firma acudo a su Despacho con la finalidad de solicitar licencia por luto, de acuerdo con lo establecidoen la Ley 1635 de 2012; con ocasión al fallecimiento de

(cónyuge, compañero o compañera permanente o de un familiar hasta grado segundo de [consanguinidad](http://www.gerencie.com/sobre-el-parentesco.html), primero de afinidad y segundo civil), por el termino de cinco días.

Atentamente,

**(NOMBRE DEL DOCOCENTE)**

C.C XXXXXXX de (Municipio de expedición de la cedula)

Correo electrónico: xxxxx

Teléfono de contacto: XXXXXXX

Anexo: Registro civil de defunción

Prueba del parentesco (puede ser registro civil de mecimiento; registro civil de matrimonio, etc)